

|                                                                                   |                                                                            |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|  | <b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou,<br/>s.r.o.</b> | List číslo: 1 / 14 |
| Druh dokumentu:                                                                   | <b>Instrukce</b>                                                           | Vydání: 4          |
| Identifikační označení:                                                           | <b>QI 75-01-01</b>                                                         |                    |

# Vnitřní řád domova mládeže

## QI 75-01-01

*Tato instrukce slouží pouze pro interní potřebu družstevních škol SČMSD a její poskytování jiným osobám, než k tomu určeným, je možné pouze se souhlasem jednatele.*

|            |                         |                 |             |
|------------|-------------------------|-----------------|-------------|
| Zpracoval: | Kateřina Mikešová, DiS. | Datum – Podpis: | 31. 8. 2020 |
| Schválil:  | Ing. Radka Hronková     | Datum – Podpis: | 31. 8. 2020 |

|              |                      |
|--------------|----------------------|
| Nahrazuje:   | QI 75-01-01/Vydání 3 |
| Platnost od: | 1. 9. 2020           |
| Účinnost od: | 1. 9. 2020           |

|                                                                                   |                                                                    |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------|
|  | Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou,<br>s.r.o. | List číslo: 2 / 14 |
| Druh dokumentu:                                                                   | Instrukce                                                          | Vydání: 4          |
| Identifikační označení:                                                           | QI 75-01-01                                                        |                    |

## OBSAH

|   |                                |    |
|---|--------------------------------|----|
| 1 | ÚVOD A CÍL .....               | 3  |
| 2 | OBLAST A ROZSAH POUŽITÍ .....  | 3  |
| 3 | DEFINICE POJMŮ A ZKRATKY ..... | 3  |
| 4 | POPIS ČINNOSTÍ .....           | 4  |
| 5 | SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE .....  | 11 |
| 6 | ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ .....     | 11 |
| 7 | SEZNAM PŘÍLOH .....            | 11 |

|                                                                 |                   |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------|
| Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o. | List číslo: 3 /14 |
| <b>Instrukce QI 75-01-01</b><br>Vnitřní řád domova mládeže      | Vydání: 4         |

# 1 Úvod a cíl

- 1.1 Domov mládeže je školské zařízení Střední školy obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o., které zabezpečuje žákům středních škol kvalifikované výchovné působení, ubytování a stravování. Cílem je stanovení podmínek pro ubytování žáků.

## 2 Oblast a rozsah použití

- 2.1 Instrukce je určena pro vnitřní potřebu domova mládeže Střední školy obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o. Stanoví pravidla ubytování a stravování žáků umístěných na domově mládeže. Je závazná pro ubytované žáky, vychovatele a všechny zaměstnance školy, kteří pracují s vnitřními dokumenty a záznamy.

## 3 Definice pojmů a zkratky

### 3.1 Definice pojmů

Příhláška ke vzdělávání – jednotný formulář, kterým se uchazeč hlásí ke vzdělávání ve střední škole.

Kritéria přijetí – jednotné podmínky pro všechny uchazeče o ubytování.

Příhláška do domova mládeže – jednotný formulář, kterým se uchazeč hlásí k ubytování do domova mládeže.

Zdravotní způsobilost – způsobilost žáka vykonávat činnosti, které souvisí s přípravou pro budoucí povolání zakotvené v rámcovém vzdělávacím programu.

Umístění žáka – přijetí žáka do DM na základě přihlášky a stanovených kritérií

### 3.2 Zkratky

ŘŠ – ředitel školy

ZŘTV – zástupce ředitele pro teoretické vyučování

ZŘPV – zástupce ředitele pro praktické vyučování

VV – vedoucí vychovatel

SŘŠ – sekretariát ředitele školy

SŠOS – Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.

DM – Domov mládeže Střední školy obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.

|                                                                |                   |
|----------------------------------------------------------------|-------------------|
| Střední škola obchodní a služeb SČMSD,Žďár nad Sázavou, s.r.o. | List číslo: 4 /14 |
| <b>Instrukce QI 75-01-01</b><br>Vnitřní řád domova mládeže     | Vydání: 4         |

## 4 Popis činností

### 4.1 Vnitřní řád domova mládeže upravuje:

Obecná ustanovení

Podrobnosti k výkonu práv žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

Podrobnosti k výkonu povinností žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

Podrobnosti vzájemných vztahů žáků (zákonných zástupců nezletilých žáků) s pedagogickými pracovníky

Provoz a vnitřní režim domova mládeže

Podmínky zajištění BOZP ubytovaných žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Podmínky zacházení s majetkem domova mládeže ze strany ubytovaných žáků

Podmínky pro stravování žáků v domově mládeže

Podmínky pro ubytování žáků v domově mládeže

Podmínky pro úplatu za ubytování v domově mládeže

Závěrečná ustanovení

### 4.2 Podrobnosti k výkonu práv žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

#### 4.2.1 Žáci mají právo:

- používat přidělenou ložnici s příslušenstvím a využívat veškerého zařízení domova mládeže určeného žákům
- podílet se na organizaci života žáků v domově mládeže
- zřizovat domovní radu ubytovaných žáků, volit a být voleni do domovní rady, pracovat v ní a jejím prostřednictvím se obracet na ředitele školy
- účastnit se akcí pořádaných domovem mládeže a jeho domovní radou
- podávat připomínky ke všem otázkám ubytování v domově mládeže vychovatelce výchovné skupiny, vedoucí vychovatelce nebo domovní radě
- odjet k rodičům v průběhu týdne, ve kterém probíhá vyučování s jejich předběžným písemným souhlasem nebo z důvodu nemoci ubytovaného žáka
- se souhlasem přítomné vychovatelky přijímat návštěvy na domově mládeže
- se souhlasem vychovatelky se podílet na výzdobě společných prostor domova mládeže a přidělené ložnice
- dobýt si mobilní telefon pouze v denní dobu a za přítomnosti žáka na pokoji

#### 4.2.2 Zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo:

- podávat zásadní připomínky k ubytování a stravování nezletilých žáků a tyto projednat s vedoucí vychovatelkou, případně ředitelem školy
- projednat s ředitelem školy závažné připomínky k hodnocení a ostatním činnostem pedagogického pracovníka
- na informace o chování a pobytu nezletilého žáka v domově mládeže

|                                                                 |                   |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------|
| Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o. | List číslo: 5 /14 |
| <b>Instrukce QI 75-01-01</b><br>Vnitřní řád domova mládeže      | Vydání: 4         |

- v případě zletilých žáků rodiče nebo osoby, které vůči zletilému žákovi plní vyživovací povinnosti, mají právo být informováni o chování a pobytu žáka na domově mládeže

#### **4.3 Podrobnosti k výkonu povinností žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků**

##### **4.3.1 Žáci jsou povinni:**

- dodržovat vnitřní řád a řídit se pokyny zaměstnanců domova mládeže
- svědomitě se připravovat na vyučování a dodržovat dobu studijního klidu
- udržovat čistotu a pořádek v osobních věcech, v ložnici a ve společných prostorách, denně uklízet ložnici
- přezouvat se do domácí obuvi ve vymezeném prostoru (botárky v přízemí domova mládeže)
- dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví, dodržovat protipožární předpisy
- šetřit zařízení, energií, vodou a potravinami
- dodržovat zásady slušného a ohleduplného chování, chodit přiměřeně a čistě oblečen
- oznámit vychovateli ve službě ihned každý úraz a onemocnění, případně jeho příznaky
- přicházet do domova mládeže včas v souladu s časovým rozvrhem
- nepřinášet na domov mládeže cenné předměty, vyšší finanční hotovost si uložit do pokladny na vychovatelně
- odjezdy zapisovat do dovolenky, kterou rodiče stvrzují svým podpisem
- používat rádia, magnetofony, počítače, kulmy a fény apod., které odpovídají ČSN a prošly revizní kontrolou. Ostatní elektrospotřebiče používat pouze z vybavení domova mládeže (např. žehličku, vařič, televizi). Tyto spotřebiče žáci nesmí používat v době nočního klidu a v době studia (výjimka pouze pro studijní účely)
- poslední, který odchází z pokoje, pokoj uzamknout
- při odchodu na vyučování nebo na odborný výcvik odevzdat klíče od pokoje na vychovatelnu
- při odjezdu domů na víkend či na prázdniny nechat klíče od pokoje na vychovatelně

**Porušení tohoto ustanovení je klasifikováno jako závažné porušení vnitřního řádu DM a je řešeno v souladu s výchovnými opatřeními vnitřního řádu domova.**

##### **4.3.2 Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka informuje:**

- o údajích stanovených ve školském zákoně, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změnách v těchto údajích. Jedná se zejména o:
  - jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu, adresa pro doručování písemností, telefonické spojení
  - údaje o tom, pokud je žák zdravotně postižen, popřípadě sociálně znevýhodněn

**Vychovatelé jsou povinni zajistit ochranu osobních údajů v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb.**

|                                                                |                   |
|----------------------------------------------------------------|-------------------|
| Střední škola obchodní a služeb SČMSD,Žďár nad Sázavou, s.r.o. | List číslo: 6 /14 |
| <b>Instrukce QI 75-01-01</b><br>Vnitřní řád domova mládeže     | Vydání: 4         |

- v případě, že žák zůstane v domácím ošetření, oznámí tuto skutečnost rodiče ubytovaného žáka, nebo zletilý žák neprodleně na domov mládeže, případně na sekretariát školy
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se chování žáka

#### **4.4 Podrobnosti vzájemných vztahů ubytovaných žáků (zákonných zástupců nezletilých žáků) s pedagog. pracovníky**

##### **4.4.1 Základní podmínky**

- základní podmínkou pro ubytování žáka je dodržování vnitřní řádu domova mládeže
- ubytovaní žáci na domově mládeže oslovují pedagogického zaměstnance v souladu s ustanovením zákona 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících oslovením paní vychovatelko
- ubytovaní žáci vhodným způsobem komunikují s vychovatelkami, mohou s nimi řešit i případné osobní problémy
- při akcích domova mládeže a na veřejnosti se ubytovaní žáci chovají ukázněně, nepoužívají vulgární výrazy a dbají pokynů vychovatelek
- vychovatelky jsou v úzkém kontaktu se zákonnými zástupci nezletilých žáků. Informují je neprodleně o změnách v chování nebo zdravotním stavu žáka, event. o přestupcích proti vnitřnímu řádu domova mládeže. V případě zájmu doporučí nebo předají kontakty na odborníky a zařízení pro prevenci sociálně patologických jevů a zdravého životního stylu.
- vychovatelky v rámci studijní doby pomáhají ubytovaným žákům v přípravě na vyučování
- vychovatelky formou zájmových útvarů zajistí nabídku pro aktivní vyplnění volného času ubytovaných žáků
- vychovatelky soustavným dohledem nad ubytovanými žáky zajistí dodržování vnitřního řádu domova mládeže

#### **4.5 Provoz a vnitřní režim domova mládeže**

##### **4.5.1 Provoz na domově:**

- na domov mládeže mají povolen vstup pouze žáci, výchovní pracovníci a personál, cizí osoby pouze se souhlasem vychovatele
- vzájemné návštěvy chlapců a dívek na pokojích nejsou povoleny
- domov mládeže je v provozu pro ubytované žáky během celého školního roku nepřetržitě od neděle 18.00 hod. do pátku 15.00 hod. Mimo tuto dobu nemají žáci vstup na pokoje povolen. Z vážných důvodů je možný pouze za přítomnosti pedagog. pracovníka školy. V době vedlejších prázdnin a státem uznávaných svátcích je domov mládeže pro ubytované žáky uzavřen.
- při nástupu žáci po zaplacení zálohy obdrží každý svůj klíč od pokoje a skříňky, v případě ztráty nahlásí neprodleně tuto skutečnost vychovateli a je povinen uhradit náhradu

|                                                                 |                   |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------|
| Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o. | List číslo: 7 /14 |
| <b>Instrukce QI 75-01-01</b><br>Vnitřní řád domova mládeže      | Vydání: 4         |

- během dopoledního vyučování je vstup na pokoje dovolen pouze se souhlasem vychovatelky
- během pobytu na pokoji nesmí ubytovaní žáci pokoj zamykat zevnitř
- provoz domova mládeže se řídí režimem dne:

|             |                         |
|-------------|-------------------------|
| 5,00 – 6,30 | budíček dle potřeb žáků |
| 6,30 – 7,00 | osobní hygiena          |
| 5,45 – 7,30 | snídaně                 |
| 7,30 – 7,45 | úklid pokojů            |
| 7,50        | odchod do školy         |

|               |                                             |
|---------------|---------------------------------------------|
| 11,45 – 14,15 | oběd                                        |
| 14,00 – 16,00 | osobní volno                                |
| 16,00 – 17,45 | studijní klid                               |
| 17,45 – 18,15 | večeře                                      |
| 18,15 – 20,00 | osobní volno – poskytuje se formou vycházek |
| 20,00 – 21,00 | organizovaná činnost dle TP                 |
| 21,00 – 21,30 | osobní hygiena                              |
| 21,30 – 22,00 | večerka                                     |
| 22,00 – 6,30  | noční klid                                  |

#### 4.5.2 Osobní volno se poskytuje formou vycházek:

1. ročník – do 20,30 hod.
  2. ročník – do 21,00 hod.
  3. ročník – do 21,15 hod.
  - ostatní – do 21,15 hod.
- v jinou dobu po předchozí dohodě s vychovatelkou VS

**Podmínka udělení osobního volna – žák nemá žádné kázeňské přestupky.**

#### 4.5.3 Výchovná opatření

4.5.3.1 Pochvala ředitele nebo jiné ocenění

4.5.3.2 Při závažném porušení vnitřního řádu:

- důtka vedoucí vychovatelky
- důtka ředitele školy
- podmíněné vyloučení z domova mládeže se zkušební lhůtou, nejdéle na dobu 1 roku
- vyloučení z domova mládeže

#### 4.5.4 Žákům není dovoleno:

- organizovat a realizovat činnosti, které by vedly k potlačování osobní svobody ubytovaného žáka, popř. pedagogického pracovníka a rasové nesnášenlivosti.

**Porušení tohoto ustanovení je hodnoceno jako závažné porušení vnitřního řádu a je řešeno v souladu s výchovnými opatřeními vnitřního řádu domova.**

|                                                                |                   |
|----------------------------------------------------------------|-------------------|
| Střední škola obchodní a služeb SČMSD,Žďár nad Sázavou, s.r.o. | List číslo: 8 /14 |
| <b>Instrukce QI 75-01-01</b><br>Vnitřní řád domova mládeže     | Vydání: 4         |

- přijít na domov mládeže pod vlivem alkoholu nebo návykových látek, požit alkoholické nápoje, držet a zneužít návykové látky v areálu domova, donést je na domov mládeže a zde provádět jejich distribuci. Tento zákaz platí i při společných činnostech organizovaných domovem mládeže a při akcích, kde žáci vystupují a jednají jeho jménem.
- při příchodu na domov mládeže pod vlivem alkoholu nebo návykové látky jsou u nezletilých žáků ihned informováni rodiče, kteří si neprodleně vyzvednou žaka na domov mládeže. U zletilých žáků se pro zjištění promile alkoholu v krvi volá Policie ČR a žák nemusí být vpuštěn vychovatelkou na domov mládeže.

**Porušení tohoto ustanovení je hodnoceno jako závažné porušení vnitřního řádu a je řešeno v souladu s výchovnými opatřeními vnitřního řádu domova.**

- přinést na domov střelné, bodné a sečné zbraně a zbraně bojových umění, chemikálie a výbušniny, manipulovat s nimi a ohrožovat své okolí.

**Porušení tohoto ustanovení je hodnoceno jako závažné porušení vnitřního řádu a je řešeno v souladu s výchovnými opatřeními vnitřního řádu domova.**

- kouřit v domově a přilehlém pozemku domova, na pozemku školy a v blízkosti obytných domů
- svévolně poškozovat zařízení domova
- zasahovat do elektroinstalace
- přemísťovat inventář bez vědomí vychovatele, vyvěšovat plakáty a jinou výzdobu mimo místa k tomu určená
- přechovávat v domově zvířata
- hrát hazardní hry, propagovat násilí, alkohol, drogy, kouření a sex
- vyklánět se z oken a vyhazovat ven různé předměty
- dívky a chlapci se nesmí navštěvovat na pokojích
- žáci nesmí nosit a používat mobilní telefon, tablet a PC ve sprchách a na toaletách
- z hygienických důvodů nesmí v odpoledních hodinách a v osobním volnu ležet v rozestlané posteli

**Porušení tohoto ustanovení je hodnoceno jako závažné porušení vnitřního řádu a je řešeno v souladu s výchovnými opatřeními vnitřního řádu domova.**



|                                                                |                   |
|----------------------------------------------------------------|-------------------|
| Střední škola obchodní a služeb SČMSD,Žďár nad Sázavou, s.r.o. | List číslo: 9 /14 |
| <b>Instrukce QI 75-01-01</b><br>Vnitřní řád domova mládeže     | Vydání: 4         |

#### **4.6 Podmínky zajištění BOZP ubytovaných žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- 4.6.1 Žáci jsou pravidelně na začátku školního roku vychovatelkou proškoleni o podmínkách BOZP a svým podpisem potvrdí tuto skutečnost.
- 4.6.2 Preventista sociálně patologických jevů na DM je součástí ochrany před těmito jevy. Žáci jsou vedeni k eliminaci sociálně patologických jevů a soustavné spolupráci před jejich prevencí. Mohou se účastnit přednášek a akcí, pořádaných na toto téma.

#### **4.7 Podmínky zacházení s majetkem domova ze strany ubytovaných žáků**

- 4.7.1 Žáci svým jednáním a chováním udržují majetek domova mládeže tak, aby nedošlo k jeho poškození
- 4.7.2 Ubytovaní žáci odpovídají za způsobenou škodu
- 4.7.3 Způsobil-li zletilý žák škodu na majetku domova mládeže, uhradí její nápravu v plném rozsahu
- 4.7.4 Způsobil-li nezletilý žák škodu na majetku domova mládeže, uhradí její nápravu v plném rozsahu zákonný zástupce žáka
- 4.7.5 Žák věnuje zvýšenou pozornost při manipulaci s okny a žaluziemi. K větrání smí používat pouze ventilační část okna

|                                                                 |                    |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------|
| Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o. | List číslo: 10 /14 |
| <b>Instrukce QI 75-01-01</b><br>Vnitřní řád domova mládeže      | Vydání: 4          |

#### 4.8 Podmínky pro stravování žáků v domově

4.8.1 Ubytování žáci se celodenně stravují ve školní jídelně.

4.8.2 Výdej stravy:

- snídaně 6,00 – 7,30
- oběd 11,15 – 14,15
- večeře 17,45 – 18,15

Cenová kalkulace – viz příloha č. 3

4.8.3 Žáci si na vychovatelně odhlašují stravu z důvodu nemoci nebo nepřítomnosti.

4.8.4 Úhrada za stravování se hradí inkasním příkazem.

#### 4.9 Podmínky pro ubytování žáků v domově

4.9.1 Přijetí na domov mládeže není nárokové, přihláška platí jeden školní rok

4.9.2 O umístění do domova mládeže rozhoduje ředitel školy

4.9.3 Kritéria přijímacího řízení k umístění žáka na ubytování:

- vzdálenost místa jeho bydliště
- dopravní obslužnost z místa jeho bydliště
- sociální poměry a zdravotní stav

4.9.4 Úhrada za ubytování se hradí inkasním příkazem.

#### 4.10 Podmínky pro úhradu za ubytování

4.10.1 Měsíční úhrada za ubytování na domově mládeže dle počtu ubytovaných na jednom pokoji:

Cenová kalkulace – viz příloha č. 3

**Rozdělení do jednotlivých pokojů je v kompetenci vedoucího vychovatele.**

|                                                                |                    |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|
| Střední škola obchodní a služeb SČMSD,Žďár nad Sázavou, s.r.o. | List číslo: 11 /14 |
| <b>Instrukce QI 75-01-01</b><br>Vnitřní řád domova mládeže     | Vydání: 4          |

4.10.2 Z důvodů organizace odborného výcviku a požadavku ubytování pouze ob týden je možné úhradu snížit na polovinu.

4.10.3 Výše úhrady v domově mládeže se nemění, i když žák není ubytován po všechny dny v kalendářním měsíci (nemoc, svátky, prázdniny apod.)

4.10.4 Stanovení výše úhrady je v kompetenci ředitele školy (§ 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. a § 5 odst. 4 vyhlášky č. 108/2005 Sb.)

## 5 Související dokumentace

### 5.1 Externí závazné dokumenty (v platném znění)

Zákon č. 561/2004 Sb. (školský zákon)

Vyhláška MŠMT ČR č. 108/2005 Sb. (o školských výchovných a ubytovacích zařízeních)

## 6 Závěrečná ustanovení

6.1.1 Vnitřní řád domova mládeže je zveřejněn v budově domova na místě veřejně přístupném.

6.1.2 S vnitřním řádem domova mládeže seznámí žáky vychovatel první den příslušného školního roku a dále dle potřeby. Seznámení s vnitřním řádem domova mládeže potvrdí žáci podpisem na formuláři, který bude uložen v pedagogické agendě vychovatele.

6.1.3 Zákonní zástupci nezletilých ubytovaných žáků jsou seznámeni s vydáním vnitřního řádu domova mládeže a mohou se s ním seznámit na veřejně přístupném místě v domově mládeže nebo prostřednictvím webových stránek školy

6.1.4 Změny ve vnitřním řádu domova mládeže je oprávněn provádět pouze ředitel školy. Může tak učinit i na základě návrhu pedagogických pracovníků nebo na základě návrhu školské rady.

6.1.5 Vnitřní řád domova mládeže byl projednán na pedagogické radě a byl předložen ke schválení školské radě.

## 7 Seznam příloh

Příloha č. 1 – Rozdělovník / seznámení s obsahem

Příloha č. 2 – Revizní/změnový list

Příloha č. 3 – Cenová kalkulace

|                                                                |                    |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|
| Střední škola obchodní a služeb SČMSD,Žďár nad Sázavou, s.r.o. | List číslo: 12 /14 |
| <b>Instrukce QI 75-01-01</b><br>Vnitřní řád domova mládeže     | Vydání: 4          |

## Příloha č. 1

## Rozdělovník / seznámení s obsahem\*

K dokumentu č.

QI 75-01-01

Název dokumentu:

## Vnitřní řád domova mládeže

[illegible]

\* Nehodící se škrtněte

**QFS 42-02-02**



|                                                                |                    |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|
| Střední škola obchodní a služeb SČMSD,Žďár nad Sázavou, s.r.o. | List číslo: 14 /14 |
| <b>Instrukce QI 75-01-01</b><br>Vnitřní řád domova mládeže     | Vydání: 4          |

### Příloha č. 3

## Cenová kalkulace stravy a ubytování

|                |                       |                |
|----------------|-----------------------|----------------|
| <b>Strava:</b> | snídaně a přesnídávka | 17,- Kč        |
|                | oběd                  | 32,- Kč        |
|                | <u>večeře</u>         | <u>30,- Kč</u> |
|                | celkem                | <b>79,- Kč</b> |

|                   |                   |                                               |
|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------|
| <b>Ubytování:</b> | <b>1 100,- Kč</b> | třílůžkový pokoj                              |
|                   | <b>1 600,- Kč</b> | apartmán (samostatný sprchový kout, lednička) |